

DELIBERA del Collegio dei Docenti del 30/03/2020 N. 27

DELIBERA del Cdl del 31/03/2020 N.46

Valorizzazione della Didattica a distanza e strumenti di osservazione- valutazione

Premessa

- **Tenuto conto** che dal 26 febbraio al 3 aprile o data successiva da definirsi con successivo Decreto governativo, le attività scolastiche si svolgono e si svolgeranno nella modalità della didattica a distanza,
- **Valutato** che tutti i Docenti si sono attivati per proporre agli studenti iniziative e interventi didattici sempre più strutturati utilizzando gli strumenti digitali a disposizione, in particolare di G-suite e della piattaforma Edmodo,
- **Preso atto** delle numerose iniziative di formazione attivate dall'Animatore Digitale e dalla Commissione Innovazione digitale,
- **Considerato** il sostegno continuo dato ai colleghi da Docenti esperti per attivare, migliorare, risolvere le difficoltà emerse nella prassi della Didattica a distanza,
- **Preso atto** che la sospensione delle lezioni in presenza per motivi di emergenza sanitaria ha interrotto in modo improvviso e imprevisto il normale andamento dell'anno scolastico,
- **Considerate** le direttive del Dirigente scolastico (Circolari n.137 del 03/03/2020 - e la n.147 del 12/03/2020)
- **Tenuto conto** del contenuto dei Documenti “**Buone prassi per la DAD**” e “**Indicazioni docimologiche orientative**” deliberati dal Collegio,
- **Valutate** le indicazioni della nota n. 388 del 17-03-2020 del Capo Dipartimento del sistema educativo di Istruzione e Formazione Dott. Marco Bruschi
<https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/Nota+prot.+388+del+17+marzo+2020.pdf/d6acc6a2-1505-9439-a9b4-735942369994?version=1.0&t=1584474278499>,

- **Considerato** prioritario il principio costituzionale del diritto all'apprendimento che deve essere garantito dalla scuola,

Il Collegio Docenti delibera Obiettivi delle attività di didattica a distanza:

- favorire una **didattica inclusiva** a vantaggio di ogni studente, utilizzando diversi strumenti di comunicazione anche nei casi di difficoltà di accesso agli strumenti digitali;
- utilizzare le misure compensative e dispensative indicate nei Piani personalizzati, l'uso di schemi e mappe concettuali, valorizzando l'impegno, il progresso e la partecipazione degli studenti; (<https://www.miur.gov.it/web/guest/-/coronavirus-online-la-pagina-l-inclusione-via-web-aperta-la-sezione-dedicata-alla-didattica-a-distanza-per-gli-alunni-con-disabilita>)
- monitorare le situazioni di digital divide o altre difficoltà nella fruizione della Didattica a distanza da parte degli Studenti e intervenire anche con contratti di comodato per l'utilizzo degli strumenti tecnologici e far fronte alle necessità di ciascuno studente;
- privilegiare un approccio didattico basato sullo sviluppo di competenze, orientato all'imparare ad imparare, allo spirito di collaborazione, all'interazione autonoma, costruttiva ed efficace dello studente;
- privilegiare la valutazione di tipo formativo per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dello studente nelle attività proposte osservando con continuità e con strumenti diversi il processo di apprendimento;
- valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali, le buone pratiche degli Studenti che possono emergere nelle attività di Didattica a distanza;
- dare un riscontro immediato (valutazione tempestiva e trasparente) con indicazioni di miglioramento agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati;
- accompagnare gli Studenti ad imparare a ricercare le fonti più attendibili in particolare digitali e/o sul Web, abituandosi a documentarne sistematicamente l'utilizzo con la pratica delle citazioni;
- rilevare nella didattica a distanza il metodo e l'organizzazione del lavoro degli Studenti, oltre alla capacità comunicativa e alla responsabilità di portare a termine un lavoro o un compito (soft skills);

- utilizzare diversi strumenti di osservazione delle competenze per registrare il processo di costruzione del sapere di ogni Studente;
- garantire alle Famiglie l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento nella didattica a distanza.

Impegni di ogni Docente:

- Tutti i Docenti con la sospensione delle attività in presenza hanno attivato e continueranno ad attivare iniziative in ogni classe assegnata, cercando di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato, evitando sovraccarichi per gli studenti;
- I nominativi degli studenti che non seguono le attività devono essere comunicati tempestivamente al Coordinatore di classe che lo segnalerà alla Dirigente scolastica e allo Staff di Direzione;
- La presenza/assenza alle videolezioni va annotata nel registro elettronico -non nella parte assenze- ma nell'area annotazioni, anche l'impegno, l'interesse e l'esito del lavoro svolto dagli studenti nelle attività di didattica online va registrato nella sezione annotazioni del registro elettronico visibile alle Famiglie; - Le prove di verifica strutturate nelle diverse tipologie ritenute opportune dal Docente hanno valenza formativa e si svolgeranno in tutte le discipline, il docente sulla base dei risultati riscontrati dà le opportune indicazioni di miglioramento delle soft skills (cfr. **indicazioni docimologiche**), valorizzando le attività svolte dagli Studenti più impegnati e motivati;
- Le attività di didattica a distanza seguiranno i tempi di apprendimento degli Studenti;
- Le proposte didattiche, svolte con il massimo coordinamento tra i docenti di Intersezione/Interclasse/Consiglio di classe, dovranno prevedere un riscontro tempestivo da parte degli Studenti e un feedback adeguato da parte dei Docenti;
- Le attività di didattica a distanza si svolgeranno secondo un ragionevole bilanciamento tra le attività di didattica asincrona/sincrona privilegiando le iniziative asincrone con l'utilizzo di piattaforma Edmodo/Classroom;
- Le attività svolte saranno sempre annotate sul registro elettronico, per informare le Famiglie e per favorire il monitoraggio dello Staff di Presidenza;
- I Coordinatori di Intersezione/Interclasse/Consiglio di Classe condividono le UDA

attraverso l'aggiornamento settimanale del file condiviso nella cartella condivisa in G-drive denominata "MATERIALI PER DaD". All'interno della macro-cartella, i docenti troveranno una serie di sottocartelle denominate Intersezione/Interclasse X/ Consiglio di classe X" (es: Interclasse prima), che diventerà il repository della scuola, accessibile a tutti.

Impegni dei Dipartimenti Disciplinari, dei Consigli di classe e dei singoli Docenti:

- Nei prossimi incontri di Dipartimento per materia saranno ridefiniti gli obiettivi formativi individuati nella progettazione iniziale;
- Nei prossimi Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe calendarizzati, oltre ad un confronto sulle attività svolte, saranno progettate le UDA interdisciplinari trasversali, rimodulando gli obiettivi formativi e verificando la progettazione iniziale;
- I Docenti si impegnano, compatibilmente con le attività di didattica a distanza, a seguire le attività di formazione proposte dal Dirigente Scolastico, dall'Animatore Digitale, dal Referente alla Formazione e dalla Task Force Digitale, e a condividere in sede di Dipartimento e con la Task Force le buone pratiche che rappresentano un serbatoio di competenze utile all'intera comunità professionale.
- I Docenti si impegnano, inoltre, a contribuire alla rilevazione delle situazioni di disagio e segnalarle al Dirigente Scolastico o suo delegato.

Obiettivi a medio termine (settembre):

- prevedere nella progettazione didattica iniziale e intermedia contenuti digitali da condividere in sede di Dipartimenti per materia
- documentare le attività di didattica online oltre che condividendo i prodotti nel drive condiviso, anche tramite il registro elettronico indicando argomenti, contenuti, modalità e l'elenco degli studenti partecipanti
- ridurre il digital divide all'interno della comunità professionale e tra gli studenti
- trasformare la didattica online improntata in fase di emergenza in una didattica blended che integra la lezione in aula con le nuove tecnologie, diventando prassi quotidiana, aggiornando il PTOF con linee guida sulla didattica digitale
- pianificare periodicamente alcune attività strutturate di didattica online, tali da fungere da "esercitazioni" per favorirne la pratica - organizzare percorsi di formazione sulla creazione di contenuti da fruire sia in modalità sincrona che asincrona e sulla loro gestione anche in modalità e-learning,
- creare sezioni digitali e repository di attività/lezioni digitali per tutte le discipline sulla

GSuite,

- diffondere le potenzialità di Gsuite, in particolare Classroom e di altri strumenti che integrano la didattica a distanza.

Possibili metodi, strumenti e tipologie di prove Sulla base delle indicazioni contenute nel documento “buone prassi” si riassumono alcune metodologie, strumenti e tipologie di prove che possono già affiancare la didattica in presenza e che meglio possono adattarsi alla Didattica a distanza.

Si tratta di un elenco non esaustivo e solo indicativo di metodologie innovative e di possibili strumenti che possono essere utilizzati e affiancare metodi e strumenti già in uso. Si rinviano gli approfondimenti ai documenti e alle fonti *linkate*:

Metodologie che affiancano le attività tradizionali, da utilizzare nelle attività in modalità sincrona o asincrona:

1. didattica breve <http://kidslink.bo.cnr.it/irrsaeer/db/db0.html>

2. apprendimento cooperativo

<http://www.abilidendi.it/materialeCooperativeLearningBreveGuida.pdf>

3. flipped classroom

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/flipped-classroom>

4. debate http://www.educational.rai.it/materiali/pdf_articoli/zettel-debate.pdf

5. metodo laboratoriale

http://www.icedefilippo.gov.it/wp-content/uploads/2015/06/Didattica_laboratori_ale.pdf

Altre possibili tipologie di prove oltre a quelle già utilizzate nella didattica in presenza/distanza:

1) Esposizione autonoma di argomenti a seguito di attività di ricerca personale o approfondimenti;

2) Compiti a tempo <https://support.google.com/edu/classroom/answer/9095575?hl=it>

3) Saggi, relazioni, produzione di testi “aumentati” con collegamenti ipertestuali;

4) Commenting (richiesta di note a margine su testi scritti) <https://commento.io/>

5) Mappe mentali che riproducono le connessioni del processo di apprendimento, i percorsi mentali <https://www.pixartprinting.it/blog/mappe-mentali/>

6) Blogging con la moderazione del docente o co-gestito dagli studenti;

7) Esperimenti e relazioni di laboratorio.

<https://register.gotowebinar.com/register/4288738968072013324?source=IN>

<https://register.gotowebinar.com/register/5763081806382472971>

SCHEDA RIASSUNTIVA DI RILEVAZIONE/OSSERVAZIONE PER COMPETENZE NELLA DIDATTICA A DISTANZA

La scheda docimologica delle soft skills (cfr. Documento Docimologico per la valutazione della DaD) sarà redatta da ogni docente per ogni alunno sulla base delle attività assegnate, alla fine di ogni UDA e comunque prima dei consigli di classe calendarizzati; la rilevazione delle competenze maturate durante le attività di Didattica a distanza costituirà elemento significativo che concorrerà alla valutazione sommativa e/o finale insieme agli altri elementi di giudizio acquisiti nella didattica a distanza e riportati nelle annotazioni ed eventualmente consolidati nelle attività che si svolgeranno in presenza alla ripresa delle attività scolastiche ordinarie.

I livelli individuati con la scheda di rilevazione rappresentano uno strumento di sintesi delle osservazioni e delle rilevazioni effettuate, delle indicazioni di miglioramento comunicate, delle annotazioni fatte sul Registro elettronico e saranno comunicati alle Famiglie per favorire la loro partecipazione al processo di apprendimento degli Studenti.